

Asystent W Dziale Księgowości

okolice Zielonej Góry, woj. lubuskie

Dla naszego Klienta firmy zlokalizowanej w okolicach Zielonej Góry, woj. lubuskie, poszukujemy osoby na stanowisko: ASYSTENT W DZIALE KSIĘGOWOŚCI /miejsce pracy: okolice Zielonej Góry, woj. lubuskie/ ZAKRES OBOWIĄZKÓW: • Wprowadzanie wskazanych dokumentów i danych do systemu • Opisywanie dokumentów • Przygotowywanie zestawień • Archiwizacja dokumentów księgowych • Współpraca z innymi działami • Dodatkowe prace biurowe WYMAGANIA: • Wykształcenie wyższe (Ekonomia, Finanse i rachunkowość lub pokrewne) • Dobra znajomość języka angielskiego – warunek konieczny • Komunikatywność • Chęć rozwoju Osoby zainteresowane ofertą prosimy o przesłanie CV wraz z klauzulą wyrażającą zgodę na przetwarzanie danych osobowych na adres mailowy: iwona.zurek@audit.com.pl, tel. 502 679 369 Agencja Doradztwa Personalnego nr rejestru 5335

Date utworzenia: 17-07-2015