

Księgowa Nowa Sól

KSIEGOWA /miejsce pracy: okolice Nowej Soli, woj. lubuskie/

Dla naszego Klienta firmy zlokalizowanej w okolicach Nowej Soli, woj. lubuskie, poszukujemy odpowiedniej osoby na stanowisko: KSIEGOWA /miejsce pracy: okolice Nowej Soli, woj. lubuskie/

ZAKRES OBOWIĄZKÓW:

- Prowadzenie ksiąg rachunkowych zgodnie z obowiązującymi standardami i przepisami
- Sprawdzanie i weryfikacja dokumentów księgowych
- Wprowadzanie danych księgowych do systemu
- Księgowanie faktur, wyciągów bankowych, zarządzanie płatnościami
- Budżetowanie
- Analiza kosztów
- Sporządzanie raportów, analiz i zestawień na polecenie przełożonego

WYMAGANIA:

- Wykształcenie wyższe ekonomiczne (rachunkowość, finanse)
- Bardzo dobra znajomość programu Excel (praca na arkuszach, tabele przestawne)
- Znajomość rachunkowości i zasad księgowania (znajomość MPK)
- Bardzo dobra umiejętność obsługi komputera oraz urządzeń biurowych
- Zdolności analityczne
- Umiejętność sprawnej organizacji pracy
- Dokładność
- Sumienność

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o przesłanie CV wraz z klauzulą wyrażającą zgodę na przetwarzanie danych osobowych na adres mailowy: iwona.zurek@audit.com.pl, tel. 502 679 369 Agencja Doradztwa Personalnego nr rejestru 5335

Date utworzenia: 20-03-2015